



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
FACULDADE DE GEOLOGIA

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA FACULDADE DE
GEOLOGIA, DO INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS E
ENGENHARIAS, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E
SUDESTE DO PARÁ.

Aos cinco dias do mês de novembro de dois mil e vinte, às oito horas e quinze minutos, reuniu-se o Colegiado da Faculdade de Geologia para a décima primeira reunião ordinária, que foi realizada via plataforma Google Meet devido à necessidade de adoção de medidas profiláticas para redução de risco de contaminação com o coronavírus/COVID-19 (segundo orientado na IN 01 de 18/03/2020), com a participação dos seguintes membros: Ana Valéria dos Reis Pinheiro, Antônio Emídio de Araújo dos Santos Júnior, José de Arimatéia Costa de Almeida, Leonardo Brasil Felipe, Natália Gomes Alves de Souza; Sara Sueli Sousa Silva (representante discente); Filipe Araújo de Oliveira e Ana Maria Maffezoli Leite (representantes técnicos). Justificou ausência: Cristiane Marques de Lima Teixeira. O presidente da reunião, Prof. Dr. Leonardo Brasil Felipe, cumprimentou os membros presentes e agradeceu a participação de todos. **Ordem do Dia: Informes. PAUTAS: 1) Justificativa de ausência em atividades acadêmicas para acompanhamento do processo de habilitação de dependente. Processo 23479.014890/2020-78. Interessado: prof. José de Arimatéia. 2) Atividades de Campo durante a pandemia.** Dando início aos informes, o prof. Leonardo comunicou que a faculdade enviou seis processos ao CRCA com solicitação de cancelamento de matrículas pelos alunos, representando um número elevado de desistências, cujos motivos precisam ser avaliados. Será enviada uma tabela com os números dos processos, nome dos alunos e disciplinas que foram canceladas, para acompanhamento dos professores. A secretária acadêmica informou que, durante seu período de férias (de 11/11 a 14/12/2020), o servidor Jucivaldo, da FEMMA, ficará responsável pelo atendimento à Fageo, como foi feito nos anos anteriores; comunicou o envio do memorando eletrônico nº 01/2020 - SECAC-IGE à PROGEP, com autenticação da direção da Fageo, sobre o interesse dela na permuta com a servidora da SINFRA a partir do mês de fevereiro de 2021. Sobre a renovação do projeto de pesquisa do prof. Leonardo, discutido na reunião passada, o mesmo informou que conseguiu a pontuação necessária para o encerramento do projeto e irá encaminhar um novo processo ao IGE; que o processo anterior, que pedia a prorrogação do projeto, pode ser arquivado. Sobre o questionamento a respeito do processo de compra de materiais para o laboratório de Laminação, o técnico Filipe informou que foram solicitados para entrada no PAC 2020 mas que tem encontrado muitas dificuldades pois muitos dos itens necessários não estão no cadastro (peças) e os produtos similares não são aceitos. O prof. Leonardo informou que o IGE está sob nova direção e foi apresentado um plano de readequação dos espaços do Campus II - devido a mudança do ICE da unidade II para a unidade III; com o afastamento da profa. Valéria para o pós-doutorado em 2021, o prof. Emídio seria a pessoa mais indicada para assumir a coordenação do Museu do PROCAV, para garantir que a Fageo não perca a coordenação desse espaço. **PAUTA 1) Justificativa de ausência em atividades acadêmicas para acompanhamento do processo de habilitação de dependente. Processo 23479.014890/2020-78. Interessado: prof. José de Arimatéia.** O prof. Ari comunicou que abriu o processo supracitado para esclarecimento e justificativa à faculdade sobre suas ausências nas atividades demandadas pela Fageo que sejam realizadas no período da tarde (com exceção das quarta-feiras), devido sua necessidade de acompanhamento presencial das sessões de tratamento do seu filho Gabriel, que é autista; explicou que serão inúmeras sessões durante os próximos meses, conforme consta no laudo médico e cronograma de



Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
FACULDADE DE GEOLOGIA

47 atividades, e que não está solicitando redução de carga horária; existe amparo legal para
48 poder acompanhar o tratamento do filho, conforme documentação anexada ao processo.
49 Solicitou que suas disciplinas possam ser alocadas no período da manhã, no próximo período
50 letivo, ou que possa haver adaptações, caso seja necessário devido mudança do cronograma
51 de sessões. Solicitou, ainda, que a faculdade comunique oficialmente o IGE sobre esse
52 processo, para arquivar essas informações na sua pasta, evitando futuras reclamações por
53 parte de alunos que não o encontrarem no período da tarde nas dependências da faculdade.
54 Posto em votação, a solicitação foi aprovada por unanimidade pelo colegiado da Fageo. O
55 prof. Leonardo solicitou que seja enviado um memorando eletrônico ao IGE, com a ata dessa
56 reunião anexada, informando sobre o processo e apresentando a justificativa do prof. Ari,
57 para dar ciência ao diretor do Instituto. **PAUTA 2) Atividades de Campo durante a pandemia.**
58 O prof. Leonardo explicou que os alunos da Turma 2016 solicitaram que fosse ofertada a
59 disciplina de campo “PRÁTICA DE CAMPO EM DEPÓSITOS MINERAIS”, única pendente para
60 que consigam integralizar o curso; além disso, existe a demanda de finalização de alguns TCCs
61 e projetos de Iniciação Científica, que precisam de levantamentos de campo. Como a
62 Unifesspa ainda não aprovou o retorno das atividades presenciais e tampouco das atividades
63 de campo, apesar do Protocolo de Biossegurança, a faculdade deve elaborar um documento
64 para ser submetido à PROEG, com anuência do IGE, contendo todas as medidas de segurança
65 a serem adotadas para realização dessas atividades didáticas de campo, além da justificativa
66 para realização das mesmas durante a pandemia. A profa. Natália informou que o Fórum de
67 Coordenadores dos cursos de Geologia discutiu sobre o retorno das atividades presenciais;
68 houve proposta de retorno do ensino de forma híbrida, com aulas teóricas remotas e
69 atividades presenciais em laboratórios; que foi feito um campo experimental e que as
70 atividades de campo não seriam retomadas nesse momento por conta das dificuldades de
71 manter as medidas de segurança, mas que o fórum não tem um posicionamento oficial sobre
72 isso. O prof. Leonardo sugeriu a criação de uma comissão para elaborar esse documento, que
73 poderia ser composta pelos seguintes membros: Filipe, representando os técnicos da Fageo,
74 Sara Sueli, como representante discente, e os professores Natália e Leonardo. Após
75 manifestação dos professores sobre as preocupações quanto aos riscos de contágio durante
76 as atividades de campo, e da discussão sobre o retorno das atividades presenciais de acordo
77 com o planejamento da Universidade, a composição da Comissão foi aprovada por
78 unanimidade, para darem início à construção desse documento, que será apreciado pela
79 faculdade antes do encaminhamento ao IGE. Sem mais a relatar, eu, Ana Maria Maffezoli
80 Leite, lavrei esta ata que será assinada digitalmente por mim e pelos membros presentes.



Emitido em 05/11/2020

ATA DE REUNIÃO Nº 787/2020 - FAGEO (11.07.04.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 06/11/2020 13:03)

ANA VALERIA DOS REIS PINHEIRO

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

1519831

(Assinado digitalmente em 06/11/2020 11:29)

ANTONIO EMIDIO DE ARAUJO SANTOS JUNIOR

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

1737387

(Assinado digitalmente em 06/11/2020 16:14)

JOSE DE ARIMATEIA COSTA DE ALMEIDA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

1713674

(Assinado digitalmente em 06/11/2020 13:58)

LEONARDO BRASIL FELIPE

DIRETOR DE FACULDADE

1357790

(Assinado digitalmente em 06/11/2020 13:12)

FILIFE ARAÚJO DE OLIVEIRA

TECNICO DE LABORATORIO ÁREA

3030710

(Assinado digitalmente em 06/11/2020 11:11)

ANA MARIA MAFFEZOLI LEITE

SECRETARIA DE APOIO ACADEMICO

3000553

(Assinado digitalmente em 06/11/2020 12:00)

NATALIA GOMES ALVES DE SOUZA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

1304464

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifesspa.edu.br/documentos/> informando seu número: **787**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **06/11/2020** e o código de verificação:

69d39b64f5